

ЗАПАДНО-КАЗАХСТАНСКИЙ ИННОВАЦИОННО-
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



Б.Т.Шакешев
2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
О МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ/ПРОЕКТЕ И ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ МАГИСТРАНТОВ

ДСК. 08. ПД. 44.

Редакция № 02
Экземпляр № 1

Уральск, 2024






О МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ/ПРОЕКТЕ И
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ МАГИСТРАНТОВ

ДСК. 08. ПД. 44.
Изменения: 02
Стр.: 2 из 13

Содержание:

1. Общие положения
2. Общие требования к научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работе магистранта (НИРМ/ЭИРМ)
3. Содержание магистерской диссертации/ проекта
4. Правила оформления магистерской диссертации/проекта
5. Порядок использования системы «StrikePlagiarism.com»
6. Представление магистерской диссертации/проекта к защите
7. Итоговая аттестация магистрантов
8. Процедура защиты магистерской диссертации/проекта

Разработано: «11» 06 2024 г. Сайбар М.Б.  Бакеева Р.М. 	Согласовано: «14» 06 2024 г. Машанова С.А. 	Введено: «14» 06 2024 г. Пересмотр: «14» 06 2027 г.
--	--	--



1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом послевузовского образования (приказ МОН РК от 20 июля 2022 г №2) и определяет порядок прохождения итоговой аттестации магистрантов, требования к написанию магистерской диссертации/проекта и процедуре их защиты.

2. Магистерская диссертация – выпускная работа магистранта научно-педагогической магистратуры, представляющая собой самостоятельное научное исследование, содержащее теоретические и/или практические разработки актуальной проблемы в области избранной образовательной программы, основанное на современных теоретических, методических и технологических достижениях науки и техники.

3. Магистерский проект – выпускная работа магистранта профильной магистратуры, представляющая собой самостоятельное исследование, содержащее теоретические и (или) экспериментальные результаты, позволяющие решать прикладную задачу актуальной проблемы избранной образовательной программы.

4. Дескрипторы (descriptors) – описание уровня и объема знаний, умений, навыков и компетенций, приобретаемых магистрантом по завершению изучения образовательной программы соответствующего уровня (степени) послевузовского образования, базирующихся на результатах обучения, сформированных компетенциях и академических кредитах.

2. Общие требования к научно-исследовательской/экспериментально-исследовательской работе магистранта (НИРМ/ЭИРМ)

1. В индивидуальный план работы магистранта (ИПР), наряду с индивидуальным учебным планом (ИУП), практикой, включаются:

- 1) научно-исследовательская (экспериментально-исследовательская) работа (тема, направление исследования, сроки и форма отчетности);
- 2) тема магистерской диссертации (магистерского проекта) с обоснованием и структурой;
- 3) план выполнения магистерской диссертации (магистерского проекта);
- 4) план научных публикаций, стажировок.

ИПР составляется на весь период обучения под руководством научного руководителя.

2. Научно-исследовательская работа в научно-педагогической магистратуре или экспериментально-исследовательская работа в профильной магистратуре являются обязательной компонентой образовательной программы магистратуры.

В научно-исследовательскую/ экспериментально-исследовательскую работу магистранта входят:

- выполнение магистерской диссертации/проекта;
- прохождение научных/профессиональных стажировок;
- публикация магистрантом основных результатов научных исследований.

3. Требования к НИРМ в научно-педагогической магистратуре:

- 1) соответствует профилю образовательной программы магистратуры, по которой выполняется и защищается магистерская диссертация;
- 2) актуальна и содержит научную новизну и практическую значимость;



3) основывается на современных теоретических, методических и технологических достижениях науки и практики;

4) выполняется с использованием современных методов научных исследований;

5) содержит научно-исследовательские (методические, практические) разделы по основным защищаемым положениям;

6) базируется на передовом международном опыте в соответствующей области знания.

4. Требования к ЭИРМ в профильной магистратуре:

1) соответствует профилю образовательной программы магистратуры, по которой выполняется и защищается магистерский проект;

2) основывается на современных достижениях науки, техники и производства и содержит конкретные практические рекомендации, самостоятельные решения управленческих задач;

3) выполняется с применением передовых информационных технологий;

4) содержит экспериментально-исследовательские (методические, практические) разделы по основным защищаемым положениям.

5. В научно-педагогической магистратуре предусмотрено прохождение магистрантом научной стажировки в научных организациях для ознакомления с инновационными технологиями.

В профильной магистратуре предусмотрено прохождение магистрантом профессиональной стажировки в организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности для ознакомления с новыми видами производств.

6. Основные результаты магистерской диссертации/ проекта представляются не менее, чем в одной публикации и (или) одном выступлении на научно-практической конференции.

Университет оказывает содействие магистранту в публикации результатов исследования.

7. НИРМ (ЭИРМ) планируется параллельно с другими видами учебной работы или в отдельный период. Общая трудоемкость НИРМ в научно-педагогической магистратуре – 24 кредита (720 часов); ЭИРМ в профильной магистратуре со сроком обучения не менее 1 года - 13 кредитов (390 часов); в профильной магистратуре со сроком обучения не менее 1,5 года - 18 кредитов (540 часов).

Результаты научно-исследовательской или экспериментально-исследовательской работы в конце каждого периода их прохождения оформляются магистрантом в виде отчета.

8. В течение двух месяцев после зачисления каждому магистранту для руководства магистерской диссертацией /проектом назначается научный руководитель. Осуществление научного руководства у магистрантов преподавателем, имеющим ученую степень "кандидат наук", или "доктор наук", или "доктор философии (PhD)", или "доктор по профилю", или академическую степень "доктор философии (PhD)", или "доктор по профилю", или степень "доктор философии (PhD)", или "доктор по профилю", соответствующую профилю запрашиваемого направления, со стажем научно-педагогической работы не менее трех лет, являющимся автором 5 научных статей за последние пять лет в изданиях, включенных в Перечень научных изданий, рекомендуемых для публикации основных результатов научной деятельности, утвержденный уполномоченным органом в области образования и науки (далее – Перечень изданий) и 1 научной статьи в международном рецензируемом научном



журнале, имеющем импакт-фактор по данным JCR (ЖСР) или индексируемым в одной из баз Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index или Arts and Humanities Citation Index в Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) или показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор) не менее 25 в базе данных Scopus (Скопус).

Тема научного исследования магистранта должна быть актуальной для науки, соответствовать современному состоянию науки и техники по данному направлению и, как правило, быть связанной с планами научно-исследовательских работ соответствующих кафедр.

Научный руководитель и тема магистерской диссертации/проекта магистранта утверждаются решением Ученого совета университета. В целях обеспечения целостности и полноты проводимых исследований назначаются научные консультанты по профилю подготовки магистранта и/или смежным отраслям наук, к которым магистранты могут обращаться за консультацией при необходимости.

9. Научный руководитель магистерской диссертации/проекта:

- 1) выдает задание для выполнения магистерской диссертации/проекта;
- 2) оказывает магистранту помощь в разработке календарного графика работы на весь период выполнения магистерской диссертации/проекта;
- 3) рекомендует магистранту необходимую основную литературу, справочные и архивные материалы, типовые проекты и другие источники по теме;
- 4) устанавливает расписание консультаций, при проведении которых осуществляет текущий контроль соблюдения магистрантом календарного графика выполнения магистерской диссертации/проекта;
- 5) устанавливает объем всех разделов магистерской диссертации/проекта и координирует работу магистранта.

10. Заключительным итогом научно-исследовательской или экспериментально-исследовательской работы магистранта является магистерская диссертация /проект.

3 Структура магистерской диссертации/ проекта

1. Структурными элементами магистерской диссертации/проекта являются:

- 1) титульный лист;
- 2) содержание;
- 3) определения, обозначения и сокращения; (при необходимости)
- 4) введение;
- 5) основная часть;
- 6) выводы или заключение;
- 7) список использованных источников;
- 8) приложения; (при необходимости)

2. Титульный лист является первой страницей магистерской диссертации/проекта и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц диссертации. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Титульный лист оформляется в соответствии с Приложением 1.

3. Содержание магистерской диссертации/проекта включает введение, порядковые номера и наименования всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименования), выводы или заключение, список использованных источников и приложения с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы диссертации отображается порядковый номер страниц.



При оформлении диссертации/проекта указанные пункты должны быть содержательно отражены в разделе «Введение».

4. Структурный элемент «Нормативные ссылки» содержит перечень стандартов, на которые в тексте диссертации/проекта даны ссылки. Перечень ссылочных стандартов начинают со слов: «В настоящей магистерской диссертации/проекте использованы ссылки на следующие стандарты...». В перечень включают обозначения стандартов и их наименования в порядке возрастания регистрационных номеров обозначений.

5. Структурный элемент «Определения» содержит определения, необходимые для уточнения или установления терминов в магистерской диссертации/проекте.

Перечень определений начинают со слов: «В настоящей магистерской диссертации/проекте применяют следующие термины с соответствующими определениями...».

6. Структурный элемент «Обозначения и сокращения» содержит перечень обозначений и сокращений, используемых в магистерской диссертации/проекте. Запись обозначений и сокращений проводят в порядке приведения их в тексте диссертации/проекта с необходимой расшифровкой и пояснениями. Допускается определения, обозначения и сокращения приводить в одном структурном элементе «Определения, обозначения и сокращения».

7. Во введении указывается актуальность темы, форма научно-исследовательской работы, а также цели и задачи исследования, место в выполнении научно-экспериментальной исследовательской работы, теоретическая и практическая значимость научно-исследовательской работы, должны быть указаны методы проведения научно-исследовательской работы, выводы, предлагаемые к защите, утверждение и публикация научно-исследовательской работы.

8. В основной части диссертации/проекта подробно излагаются суть выполненной работы, теоретические рассуждения и основные результаты.

9. Основная часть должна содержать:

в основной части исследовательской работы главы и подразделы должны быть логически связаны друг с другом, мнения и примеры, относящиеся к теме исследования, не должны быть приведены в цепочку, а требуется рассуждать в соответствии с их целью, объяснять их, проанализировать их, обосновать свои выводы, доказать их реальными данными;

- процесс теоретических и (или) экспериментальных исследований, включая определение характера и содержания теоретических исследований, методы исследований, методы расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципы действия разработанных объектов, их характеристики;

- обобщение и оценку результатов исследований и предложения по дальнейшим направлениям работы, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ;

- краткие выводы по каждой главе, разделу.

10. Выводы или заключение должны содержать:

- краткие выводы по результатам исследования;

- оценку полноты решений поставленных задач;

- разработку рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов;

- оценку технико-экономического уровня выполненной работы в сравнении с лучшими достижениями в данной области.



11. Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при написании магистерской диссертации/проекта.

12. В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполнением магистерской диссертации/проекта, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть.

4 Правила оформления магистерской диссертации/проекта

4.1 Общие требования

1. Изложение текста магистерской диссертации/проекта выполняют в соответствии с требованиями настоящего Положения. Страницы текста магистерской диссертации/проекта и включенные в нее иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4.

2. Магистерская диссертация/проект должны быть выполнены с применением печатающих и графических устройств вывода ПЭВМ на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через один интервал. Шрифт — обычный, кегль 14. Текст магистерской диссертации следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, левое - 30 мм и нижнее - 20 мм.

3. Объем магистерской диссертации не менее 70 страниц, объем магистерского проекта не менее 50 страниц.

4. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры.

5. Вне зависимости от способа выполнения диссертации/проекта качество напечатанного текста и оформление иллюстраций, таблиц, распечаток с ПЭВМ должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения.

6. При выполнении магистерской диссертации/проекта необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всей диссертации/проекту. В магистерской диссертации/проекте должны быть четкие, не расплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки.

7. Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки диссертации/проекта, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики) машинописным способом или черными чернилами или черной тушью - рукописным способом.

8. Повреждения листов текстовых документов, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста (графики) не допускаются.

9. Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, названия изделий и другие имена собственные в диссертации/проекте приводят на языке оригинала.

10. Допускается транслитерировать имена собственные и приводить названия организации в переводе на язык диссертации/проекта с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия.

4.2 Построение магистерской диссертации/проекта

1. Наименования структурных элементов магистерской диссертации/проекта – «Содержание», «Введение», «Основная часть» (Заголовки разделов), «Заключение», «Список использованных литератур» - служат заголовками структурных элементов диссертации.



2. Заголовки структурных элементов следует печатать прописными (заглавными) буквами в середине строки без точки.

3. Заголовки разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа (как правило, начинается с 4 буквы, или равняется 1 см.) с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются.

4. При печатании магистерской диссертации/проекта с применением печатающих устройств вывода ЭВМ заголовки подразделов следует выделять «жирным» шрифтом.

5. Расстояние между текстом и заголовками структурных элементов располагают «пустая строка» (0,7мм).

4.3 Нумерация страниц магистерской диссертации/проекта

1. Страницы магистерской диссертации/проекта следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту диссертации/проекта. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

2. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

3. Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц диссертации.

4. Иллюстрации, таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.

4.4 Нумерация разделов, подразделов, пунктов, подпунктов магистерской диссертации/проекта

1. Разделы магистерской диссертации/проекта должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.

2. Если документ не имеет подраздела, то нумерация пунктов в нем должна быть в пределах каждого раздела и номер пункта должен состоять из номеров раздела и пункта, разделенных точкой. В конце номера пункта точка не ставится. Если документ имеет подразделы, то нумерация пунктов должна быть в пределах подраздела и номер пункта должен состоять из номеров раздела, подраздела и пункта, разделенных точками.

3. Если текст подразделяется только на пункты, то они нумеруются порядковыми номерами в пределах всей магистерской диссертационной работы.

4. Пункты, при необходимости, могут быть разбиты на подпункты, которые должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого пункта, например: 4.2.1.1, 4.2.1.2 и т.д.

5. Каждый структурный элемент магистерской диссертации/проекта следует начинать с нового листа (страницы).

6. Нумерация страниц и приложений, входящих в состав магистерской диссертации/проекта должна быть сквозная.



4.5 Иллюстрации

1. Иллюстрации (чертежи, карты, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в магистерской диссертации непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в диссертации.

2. Иллюстрация обозначается словом «Рисунок». Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Слово «Рисунок» и его наименование располагают по середине строки. Нумерация иллюстраций сквозная (арабскими цифрами) в пределах магистерской диссертации. В тексте обязательны ссылки на каждую иллюстрацию. При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2».

4.6 Таблицы

1. Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц. Пример оформления таблицы приведен на рисунке 1.

2. Таблицу следует располагать в диссертации/проекте непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

3. При переносе таблицы после заголовка графы необходимо добавить строку с указанием номера графы. На продолжение таблицы название графы не переносится, но указывается номер графы.

4. На все таблицы должны быть ссылки в диссертации/проекте. При ссылке следует писать «таблица» с указанием ее номера.

5. Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово "Таблица" и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово "Продолжение" и указывают номер таблицы, например: "Продолжение таблицы 1".

При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью.

Таблица ____ . - _____
номер название таблицы

Головка						Заголовки
						Строки (горизонтальные ряды)
	Боковик (графа для заголовка)		Графы (колонки)			

Рисунок 1- Пример оформления таблицы

6. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

7. Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно



предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

8. Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте.

4.7 Формулы и уравнения

1. Формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:) или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак "x".

2. Формулы в диссертационной работе следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей диссертации арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Пример: $A=a \cdot b$; (1)

$B=c \cdot e$. (2)

4.8 Список использованных источников

1. При написании диссертации/проекта магистрант обязан давать ссылки на автора и источник, откуда он заимствует материалы или отдельные результаты.

2. Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте диссертации, нумеровать арабскими цифрами и печатать без абзацного отступа.

3. Ссылки на использованные источники следует приводить в квадратных скобках. [5, с.5]. При неоднократной ссылке на один и тот же источник, в квадратных скобках кроме порядкового номера источника проставляется соответствующая страница [5, с.7]. При использовании информации из СМИ в квадратных скобках указывается только номер источника [5].

4. При ссылках на стандарты и технические условия указывают только их обозначение, при этом допускается не указывать год их утверждения при условии полного описания стандарта в списке использованных источников.

4.9 Приложения

1. Приложения оформляют как продолжение данной магистерской диссертации/проекта на последующих ее листах.

2. В тексте диссертации/проекта на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте диссертации.

3. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием слова «ПРИЛОЖЕНИЯ» в правом верхнем углу страницы.

4. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

5. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова " ПРИЛОЖЕНИЕ " следует буква, обозначающая его последовательность.

6. Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.



5. Порядок использования системы «StrikePlagiarism.com»

1. На проверку системой «StrikePlagiarism.com» письменная работа магистранта предоставляется руководителем либо обучающимся, с использованием носителей информации (флеш-карта, CD) либо на E-mail.
2. Проверка письменных работ на плагиат осуществляется ответственным специалистом в соответствии с данным Положением.
3. Срок проверки не должен превышать 5-х рабочих дней.
4. Обучающийся должен передать ответственному специалисту окончательную версию магистерской работы в электронном виде.
5. Ответственный специалист загружает электронную версию работы для анализа в систему, подготавливает отчет подобия и передает научному руководителю (и/или) заведующему кафедрой.

6. Представление магистерской диссертации/проекта к защите

1. Магистерская диссертация/проект, оформленная в соответствии с установленными требованиями, с отзывом научного руководителя, в котором указано аргументированное заключение «допущен к защите» или «не допущен к защите», представляется на выпускающую кафедру ЗКИТУ для прохождения процедуры предзащиты.
2. По магистерской диссертации/проекту назначается официальный рецензент из сторонней организации, имеющий ученую степень доктора, кандидата наук, степень доктора PhD/по профилю или степень магистра соответствующих наук.
3. Официальный рецензент магистерской диссертации/проекта утверждается приказом ректора ЗКИТУ на основании решения Ученого совета с указанием места работы, занимаемой должности, ученой степени, ученого звания, степени и основных публикаций по профилю защищаемой диссертации/проекта.
4. Официальный рецензент на основе изучения магистерской диссертации/проекта дает рецензию с аргументированным заключением о возможности присуждения или не присуждения степени магистра.
5. Рецензия официального рецензента должна быть оформлена в машинописном варианте и подписана рецензентом с указанием даты ее подготовки. Подпись рецензента должна быть заверена печатью организации, где работает рецензент.

7. Итоговая аттестация магистрантов

1. Целью итоговой аттестации является оценка результатов обучения и ключевых компетенций, достигнутых по завершению изучения образовательной программы магистратуры.
2. Итоговая аттестация составляет 12 академических кредитов (360 часов) и проводится в форме написания и защиты магистерской диссертации/проекта.
3. Требования к уровню подготовки магистранта определяются на основе



Дублинских дескрипторов второго уровня высшего образования (магистратура) и отражают освоенные компетенции, выраженные в достигнутых результатах обучения.

Дескрипторы отражают результаты обучения, характеризующие способности обучающегося:

- 1) демонстрировать развивающиеся знания и понимание в изучаемой области, основанные на передовых знаниях этой области, при разработке и (или) применении идей в контексте исследования;
- 2) применять на профессиональном уровне свои знания, понимание и способности для решения проблем в новой среде, в более широком междисциплинарном контексте;
- 3) осуществлять сбор и интерпретацию информации для формирования суждений с учетом социальных, этических и научных соображений;
- 4) четко и недвусмысленно сообщать информацию, идеи, выводы, проблемы и решения, как специалистам, так и неспециалистам;
- 5) навыки обучения, необходимые для самостоятельного продолжения дальнейшего обучения в изучаемой области.

4. Для проведения итоговой аттестации магистрантов создается аттестационная комиссия по образовательным программам или направлениям подготовки.

5. В компетенцию аттестационной комиссии входят:

- 1) проверка уровня соответствия теоретической и практической подготовки выпускаемых кадров, установленным требованиям образовательных программ;
- 2) присуждение выпускнику степени магистра по соответствующей образовательной программе;
- 3) разработка предложений, направленных на дальнейшее улучшение качества подготовки кадров.

8. Процедура защиты магистерской диссертации/проекта

1. Защита диссертации/проекта осуществляется в аттестационной комиссии (АК) по соответствующей специальности, создаваемой в ЗКИТУ.

2. Заседание АК по защите магистерской диссертации/проекта проводится под руководством ее председателя.

3. АК принимает магистерскую диссертацию/проект к защите при наличии документов по следующему перечню:

- отзыв научного руководителя;
- рецензия на магистерскую диссертацию/проект официального рецензента.

4. В АК могут быть представлены также другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной магистерской диссертации/проекта, неофициальные отзывы, письменные заключения с организаций, осуществляющих практическую деятельность по профилю магистерской диссертации/проекта, справки или акты внедрения результатов научного исследования, макеты и тому подобное.

5. Защита магистерской диссертации/проекта проводится на открытом заседании АК с участием не менее 2/3 ее членов.

6. Присутствие и выступление на заседании АК по защите магистерской диссертации/проекта научного руководителя обязательно.

7. Магистрант выступает с докладом не более 30 минут, в котором кратко и четко характеризует цель и задачи исследования, излагает важнейшие положения, обоснованно аргументирует выводы и предложения.

8. При оценке магистерской диссертации/проекта учитывается следующее:



- соответствие выпускной работы профилю образовательной программы магистратуры;
- самостоятельность исследования;
- полнота литературного обзора и современность использованных источников;
- учет современных достижений науки, техники и производства;
- актуальность, научная новизна и практическая значимость (диссертация);
- использование современных методов научных исследований (диссертация);
- использование передового международного опыта в соответствующей области знания (диссертация);
- наличие конкретных практических рекомендаций, самостоятельных решений управленческих задач (магистерский проект);
- использование передовых информационных технологий (магистерский проект);
- грамотность и четкость изложения материалов;
- соответствие предъявляемым требованиям оформления;
- качество доклада на защите диссертации/проекта (четкость, грамотность, умение пользоваться профессиональными терминами, качество демонстрационного материала и т.д.);
- правильность и полнота ответов на вопросы, заданные во время защиты и на замечания рецензента;
- количество публикаций по работе, выступления магистранта на научных конференциях

9. На каждого магистранта ведутся протоколы заседаний АК и заполняются секретарем по установленной форме.

10. Все бланки протоколов заседания АК должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.

11. Протоколы подписываются председателем и членами аттестационной комиссии, участвовавшими в заседании.

12. Результаты защиты выпускных работ объявляются в день их проведения.

13. Повторная защита магистерской диссертации/проекта с целью повышения положительной оценки не допускается.

14. Повторная защита магистерской диссертации/проекта лицам, получившим оценку "неудовлетворительно", в данный период итоговой аттестации не разрешается.

15. Магистрант, получивший по итоговой аттестации оценку "неудовлетворительно", отчисляется из университета приказом ректора как "не выполнивший требования образовательной программы" и "не защитивший магистерскую диссертацию/проект".

16. Магистранту, прошедшему итоговую аттестацию и подтвердившему освоение образовательной программы магистратуры, решением аттестационной комиссии присуждается степень "магистр" по соответствующей образовательной программе и выдается на бесплатной основе диплом с приложением (транскрипт) в течение пяти дней со дня издания приказа о выпуске.

В приложении к диплому (транскрипте) указываются последние оценки по балльно-рейтинговой буквенной системе оценок по всем учебным дисциплинам, научно-исследовательским или экспериментально-исследовательским работам, видам профессиональных практик, итоговой аттестации с указанием их объема в академических кредитах и часах.

17. Университет дополнительно по запросу выдает выпускнику общеевропейское приложение к диплому (Diploma Supplement).

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
ЗАПАДНО-КАЗАХСТАНСКИЙ ИННОВАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

УДК (индекс универсальной десятичной классификации)

На правах рукописи

Ф.И.О. магистранта

НАЗВАНИЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ/ПРОЕКТА

Магистерская диссертация/проект на соискание

степени магистра

по образовательной программе ШИФР и НАЗВАНИЕ

УРАЛЬСК, 20__

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
ЗАПАДНО-КАЗАХСТАНСКИЙ ИННОВАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Допущен к защите
Зав.каф.
«__»_____ 2023 г.

НАЗВАНИЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ/ПРОЕКТА

Магистерская диссертация/проект

Образовательная программа ШИФР и НАЗВАНИЕ

Магистрант: _____ ФИО

Научный руководитель: _____ ФИО

УРАЛЬСК, 20__